

## Estructurar un texto para defender ideas

Una presentación argumentativa consta de cuatro partes:

1. Introducción
2. Presentación de los hechos
3. Argumentación (propriadamente dicha)
4. Conclusión

### Introducción

- Explicar el plan de la presentación, objetivos y elementos más importantes.
- Utilizar nuestra capacidad de síntesis.
- Las introducciones deben ser breves y claras.

### Presentación de los hechos

- Aporta los datos claves de la situación.
- Es clave para el auditorio se haga una idea clara de los hechos.
- Describe la situación, narra de forma precisa los hechos.
- Enumera datos y aporta los aspectos que apuntalan la comprensión del problema o refuerzan una opinión.

### Argumentación

- Es el centro de la presentación y su parte más importante. Aporta juicios, datos, principios, etc., que justifican las afirmaciones y conclusiones deseadas.

Para una argumentación efectiva se sugiere:

- Enumerar los datos o hechos que refuercen tu opinión.
- Mostrar los distintos elementos con una progresión que dé una idea de la importancia de los elementos a mostrar y mantenga un hilo conductor.
- Dar ejemplos: cita hechos y/o aporta principios generales que apoyen la opinión.
- Negar una afirmación que se podría dar por supuesta; es otra forma de aportar datos.

### Conclusión

- Finaliza la presentación y si queremos que quede muy coherente, será oportuno hacerla de modo que se recuerde claramente lo que se dijo en la introducción.
- Resume de manera muy sintética los argumentos dados y formula claramente las alternativas ofrecidas.

